

Agent d'accueil et de caisse saisonnier (H/F)

Structure d'accueil : SMEAG Île de loisirs de Créteil

L'île de loisirs constitue un espace de verdure aménagé autour du lac de Créteil, qui permet la détente et la pratique d'activités sportives, culturelles, de plein air et de loisirs dans un cadre naturel préservé. L'équipe du syndicat mixte assure la gestion des installations : bâtiments, école de voile, piscine à vagues de 1 310 m², aires de jeux et parcours sportifs au sein d'un espace de loisirs de 20 hectares.



Localisation :

Créteil

Missions :

Pour accompagner l'accroissement d'activités saisonnières avec l'ouverture de la piscine et permettre la mise en place de la baignade dans un esprit de loisirs et de détente, nous recherchons un (e) saisonnier (ère) pour un poste d'agent(e) d'accueil et caisse.

Vous aurez pour principales missions :

- Encaisser les usagers (réservations piscine et activités nautiques, articles boutiques, produits de vente à emporter)
- Véhiculer une image positive de l'île de loisirs de Créteil et proposer les nouvelles activités aux usagers,
- Aider à la réservation en ligne auprès du public en difficulté,
- Prendre les appels téléphoniques et transmettre les informations,
- Entretenir les locaux de l'accueil,
- Veiller à l'approvisionnement des articles,
- Venir en soutien régulièrement aux équipes d'agent de service.

Profil du candidat :

Diplôme : Pas de diplôme requis.

Expérience requise : dans un poste similaire (avec une pratique des encaissements).

Compétence en manipulation de caisse enregistreuse

Grande rigueur et sérieux, ponctualité

Bon relationnel pour accueillir le public avec amabilité, sens du contact, capacité d'écoute

Sens de l'organisation, rapidité d'exécution

Capacité à rendre compte dans tout type de situation

Type de poste : Filière technique, Cadre d'emploi des adjoints techniques

Poste d'encadrement : No

Durée : 2,5 mois de mi-juin à fin août

Salaire : entre 1 596€ et 1 640€ net par mois

Temps de travail : 35 heures par semaine, 6 jours par semaine, travail tous les week-ends, conformément aux plannings établis par la Direction avec contraintes horaires de week-end.

Envoyer candidature à : recrutement@creteil.iledeloisirs.fr